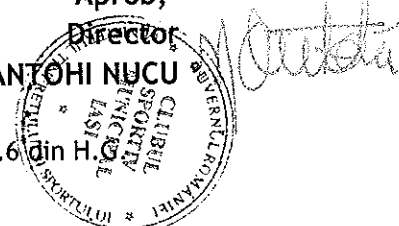


Nr.inreg. ⁷⁶ / Data 23.03.2021

Aprob,
 Director
ANTOHI NIUCU
 Anexa nr.6 din H.C.


NR.599/2018

**RAPORT DE EVALUARE A INCIDENTELOR DE INTEGRITATE LA NIVELUL
 INSTITUTIEI CLUBULUI SPORTIV MUNICIPAL IASI
 - Anul 2020 -**

I. Incidente de integritate

Nr. total de incidente de integritate		1
Tipul de fapte	Nr.de abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite să protejeze integritatea funcției publice	0
	Nr.de infracțiuni de corupție sau de fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, conflictului de interese sau declarării averilor	0
	Nr. de încălcări ale obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților	0
Structura/Compartimentul/Direcția/Sectorul de activitate în care au intervenit incidente de integritate		
Funcțiile persoanelor care au săvârșit incidentele de integritate	Nr. de fapte săvârșite de persoane cu funcții de conducere	0
	Nr. de fapte săvârșite de persoane cu funcții de execuție	-
Nr. de sancțiuni aplicate	Nr. de sancțiuni disciplinare	0
	Nr. de sancțiuni administrative	-
	Nr. de sancțiuni penale	-
Durata medie a procedurilor de cercetare a faptelor ce constituie abateri disciplinare		-

II. Măsuri de prevenire și/sau control

Număr total de măsuri propuse: 19	
Descrierea măsurilor	Stadiul implementării
1. Constituirea/modificarea Comisiei de disciplină prin Decizia directorului	Implementat
2. Desemnarea prin Decizia directorului 15/11.2020, din partea conducerii, a coordonatorului pentru întocmirea/actualizarea și implementarea planului de integritate conform prevederilor HG nr.583/2016.	Implementat
3. Desemnarea responsabilului cu implementarea SNA la nivel de execuție, prin Decizia directorului . 21 /11.2020	Implementat

SUBSOL

CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL IASI

4. Desemnarea consilierului de etică prin Decizia directorului 41/07.09.2012	Implementat
5. Întocmirea/actualizarea Planului de integritate pentru implementarea SNA 2016-2020, conform prevederilor art.6, alin.(2) din HG nr.583/2016 și postarea acestuia pe site-ul institutiei.	Implementat
6. Analiza riscurilor la corupție, întocmirea/revizuirea Registrului riscurilor la corupție conform prevederilor HG nr.599/2018 și postarea acestuia pe site-ul institutiei.	Implementat
7. Întocmirea Inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatorii de evaluare la nivelul institutiei, conform Anexei nr.3 la HG nr.583/2016 și postarea acestuia pe site-ul institutiei.	Implementat
8. Analiza periodică a situației incidentelor de integritate la nivelul institutiei.	Implementat
9. Aducerea la cunoștință, prin e-mail, tuturor salariaților a codurilor întocmite la nivelul institutiei: - Codul de conduită al funcționarilor publici; - Codul de conduită al personalului contractual.	Implementat
10. Informări periodice în domeniul eticii și integrității, conflictului de interese, prin materiale transmise, prin e-mail, tuturor salariaților. Consilierea salariaților în domeniul de referință, la solicitarea acestora.	Implementat
11. Întocmirea, transmiterea și prelucrarea de chestionare în domeniul eticii și integrității, conflictului de interese.	Implementat
12. Punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.571/2004 prin: - întocmirea și difuzarea, în vederea implementării, a procedurii de sistem PS” Semnalarea neregularităților /avertizarea în interes public. Protecția avertizorilor de integritate”; - deschiderea registrului de evidență a avertizărilor de integritate; - întocmirea formularului de avertizare în interes public/de sesizare nereguli; - instalarea, la parterul institutiei, a cutiei poștale pentru avertizările de integritate; - existența, în Regulamentul Intern al institutiei, de articole referitoare la implementarea prevederilor Legii nr.571/2004.	Implementat
13. Colaborarea permanentă între consilierul de etică și comisia de disciplină.	Implementat
14. Întocmirea de către consilierul de etică a unor raportări către ANFP, privind: - respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici; - implementarea procedurilor disciplinare la nivelul institutiei. Aceste raportări sunt transmise către ANFP și postate pe site-ul institutiei.	Implementat
15. În respectarea prevederilor Legii nr.251/2004: - este constituită Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea funcției; - este deschis registrul pentru evidența cadourilor primite; - se întocmeste, anual, procesul verbal cu privire la constatările Comisiei și se postează pe site-ul institutiei.	Implementat
16. Întocmirea și difuzarea procedurii de sistem “Prevenirea și gestionarea/soluționarea conflictelor de interese și a situațiilor de incompatibilitate la nivelul institutiei”.	Implementat
17. Întocmirea și difuzarea procedurii operaționale “Conflict de interese în achizițiile publice la nivelul institutiei”.	Implementat
18. Intensificarea activităților de: - monitorizare, supraveghere, verificare, îndrumare; - autocontrol; - control ierarhic; - control încrucișat;	In curs de implementare
19. Participarea consilierului de etică la cursuri în domeniul eticii și integrității	In curs de implementare

CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL IASI

NOTA:

Incident de integritate este situația în care, cu privire la un angajat al unei instituții/autorități publice sau întreprinderi publice, a fost luată sau dispusă cel puțin una dintre următoarele măsuri:

1. Incetarea disciplinară a raporturilor de muncă sau de serviciu, ca urmare a săvârșirii unei abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite să protejeze integritatea funcției publice, inclusiv cele stabilite prin legislație secundară și terțiară, pentru care este prevăzută această sancțiune;
2. Trimiterea în judecată sau condamnarea pentru săvârșirea unei infracțiuni de corupție sau a unei fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor;
3. Rămânerea definitivă a unui act de constatare emis de către Agenția Națională de Integritate, referitor la încălcarea obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților.
4. Rămânerea definitivă a unei decizii emise de Consiliul General al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU) privind o lucrare științifică.

Intocmit,

Nume/prenume **APOSTOL DANIELA**
Funcția/Serviciul **economist- resurse umane**



Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene.

MTS a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016.